

ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
Назив управе

Град Пирот

Градска управа

ПЛАН РАДА УПРАВЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив управе	Градска управа Пирот
Име и презиме начелника/це управе	Саша Јовановић
Име и презиме заменика начелника/це управе	Небојша Ристић
Број основних организационих јединица	4 Одељења

1.1. Људски ресурси	Тренутно стање	План за крај 2026. године
1) Укупан број планираних извршилаца и руководиоца на свим радним местима дефинисаним Правилником о систематизацији	187	187
2) Укупан број запослених у управи	140	145
3) Број запослених службеника	123	128
4) Број запослених намештеника	17	17
5) Број ангажованих лица ван радног односа	9	9

1.2. Финансијски показатељи	План за 2026. годину	
1) Укупан буџет управе	2.087.469.414,00	
2) Процењена реализација буџета у току календарске године	85.00%	

2. НАДЛЕЖНОСТ УПРАВЕ И КЉУЧНА ЗАКОНСКА И ПЛАНСКА ДОКУМЕНТА КОЈА СЕ СПРОВОДЕ ОВИМ ПЛАНОМ

Надлежност Градске управе:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина Града, Градоначелник и Градско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине Града, Градоначелника и Градског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине Града;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина Града, Градоначелник и Градско веће;

- Закон о локалној самоуправи,
- Закон о буџетском систему,
- Закон о буџету
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и локалној самоуправи,
- Закон о матичним књигама,
- Закон о јавној својини,
- Закон о планирању и изградњи,
- Закон о озакоњењу објеката,
- Закон о комуналним делатностима,
- Закон о становању и одржавању зграда,
- Закон о превозу путника у друмском саобраћају,
- Закон о инспекцијском надзору,
- Закон о заштити животне средине,
- Закон о процени утицаја на животну средину,
- Закон о енергетској ефикасности,
- Закон о енергетици,
- Закон о коришћењу обновљивих извора енергије,
- Закон о туризму,
- Закон о финансиској подршци породици са децом,
- Закон о спорту,
- Закон о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица
- Закон о порезу на имовину,
- Закон о јединственом бирачком списку,
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја,
- Закон о заштити података о личности,
- Закон о планском систему Републике Србије,
- Закон о јавном информисању и медијима,
- Закон о финансирању локалне самоуправе,
- Закон о експропријацији,
- Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама,

-Закон о електронској управи.

-Закон о накнадама за коришћење јавних добара

-Закон о пољопривреди и руралном развоја

ДОКУМЕНТА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА

- План развоја града Пирота 2021-2028,

- Средњерочни план града Пирота за период 2024.-2026,

- Регионални план управљања отпадом града Пирота, општина Бабушница, Бела Паланка и Димитровград за период од 2024. до 2033. године,

- Локални план управљања отпадом Града Пирота за период од 2021-2031

- Стратегија за младе града Пирота за период 2024-2028

- Стратегија безбедности саобраћаја града Пирота за период 2024. - 2028.

- Стратегија развоја урбаног подручја града Пирота и општина Бабушница, Димитровград и Бела Паланка

3. ГЛАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ И ГРУПЕ КОРИСНИКА

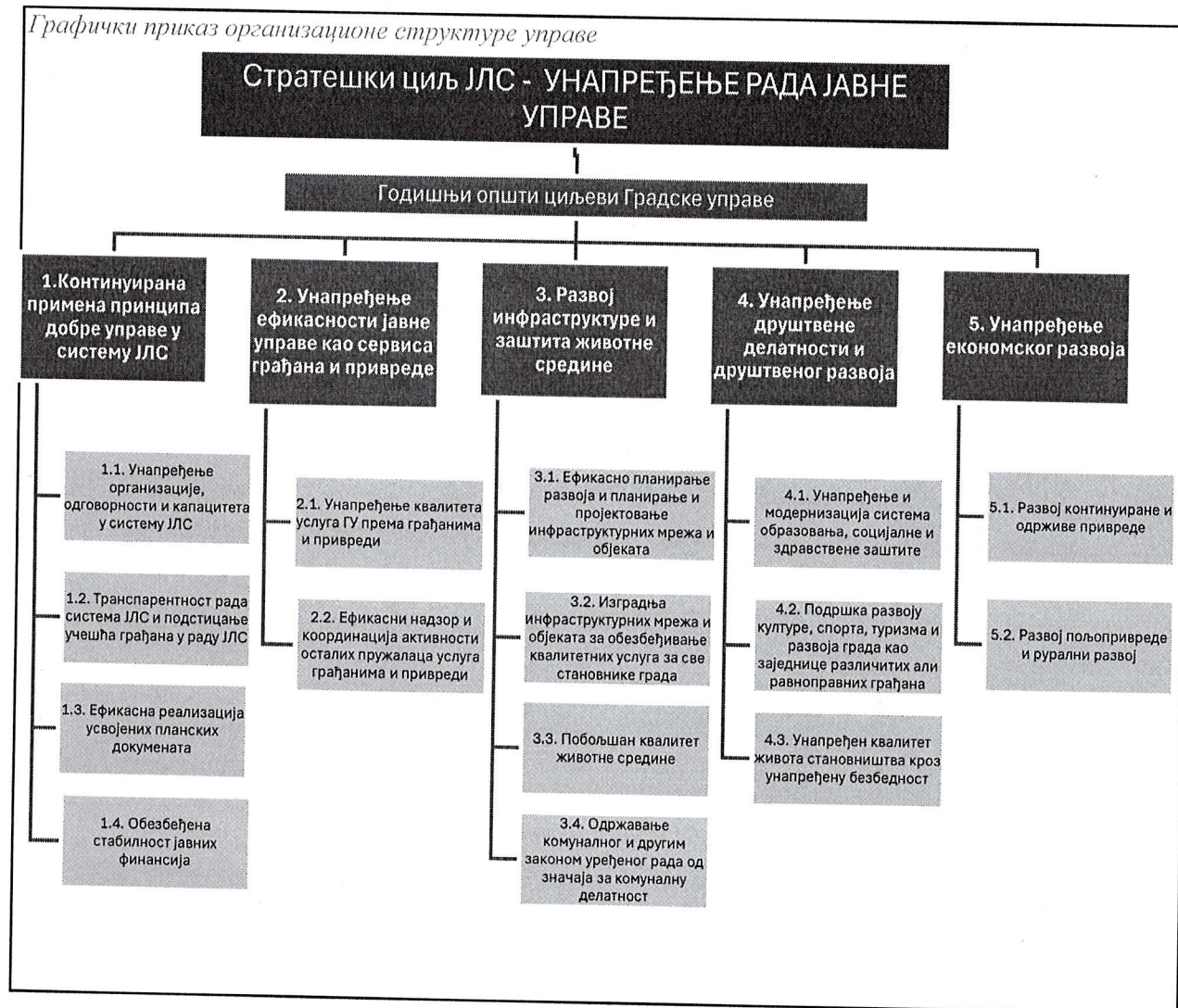
Главне услуге	Групе корисника услуга
Услуге предузетницима у сарадњи са АПР-ом	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и слично
Издавање стања пореског дуговања на уплатницама и електронска наплата јавних прихода	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и слично
Доношење решења у управном поступку из пореске области	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и слично
Издавање пореских уверења	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и слично
Доношење решења у управном поступку из имовинско правне области	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и слично
Доношење решења у управном поступку из области пољопривреде	Регистрована пољопривредна газдинства
Суфинансирање мера активне политике запошљавања	Грађани, МСП и предузетници
Суфинансирање мера подршке економском развоју	МСП и предузетници
Остваривање права из области дечије заштите	Грађани
Остваривање права из области социјалне заштите	Грађани
Остваривање права из области здравствене заштите	Грађани
Остваривање права из области образовања	Грађани
Суфинансирање пројеката удружења грађана	Организације цивилног друштва
Суфинансирање пројеката јавног информисања	медији
Суфинансирање пројеката омладинске политике	Организације цивилног друштва
Општи интерес у области културе	Установе, организације цивилног друштва
Финансирање програма у области спорта	Спортске организације
Остваривање права из области дечије заштите	Грађани
Остваривање права из области социјалне заштите	Грађани
Остваривање права из области здравствене заштите	Грађани
Остваривање права из области образовања	Грађани
Суфинансирање пројеката удружења грађана	Организације цивилног друштва
Суфинансирање пројеката јавног информисања	медији
Суфинансирање пројеката омладинске политике	Организације цивилног друштва
Општи интерес у области културе	Установе, организације цивилног друштва
Финансирање програма у области спорта	Спортске организације

Основни упис у матичне књиге рођених, венчаних и умрлих	Грађани
Издавање извода из матичних књига рођених, венчаних и умрлих и уверења о држављанству	Грађани
Издавање извода из матичних књига рођених, венчаних и умрлих на међународном обрасцу	Грађани
Признање очинства	Грађани
Одређивање личног имена детету и уписивање у матичну књигу рођених	Грађани
Враћање на презиме пре закључења брака, након развода	Грађани
Закључење брака	Грађани
Уверење о слободном брачном стању	Грађани
Уверење о способности за склапање брака „Nulla osta,,	Грађани
Уверења из матичних књига	Грађани
Упис у матичне књиге рођених, венчаних и умрлих на основу иностраних исправа	Грађани
Издавање уверења о породичном стању намењених употреби у иностранству	Грађани
Издавање уверења о издржавању намењених употреби у иностранству	Грађани
Промена личног имена	Грађани
Исправка грешака у матичним књигама и књигама држављана	Грађани
Накнадни упис у матичну књигу рођених	Грађани
Накнадни упис у матичну књигу умрлих	Грађани
Допуна података у матичним књигама	Грађани
Закључење брака преко пуномоћника	Грађани
Упис личног имена на језику и писму националних мањина	Грађани
Увид у матичне књиге и књиге држављана	Грађани
Упис лица у јединствени бирачки списак	Грађани
Упис промена података у јединствени бирачки списак	Грађани
Издавање потврда о бирачком праву	Грађани
Издавање информације о локацији	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање локацијских услова	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање грађевинске дозволе	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења о одобрењу за изградњу	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други

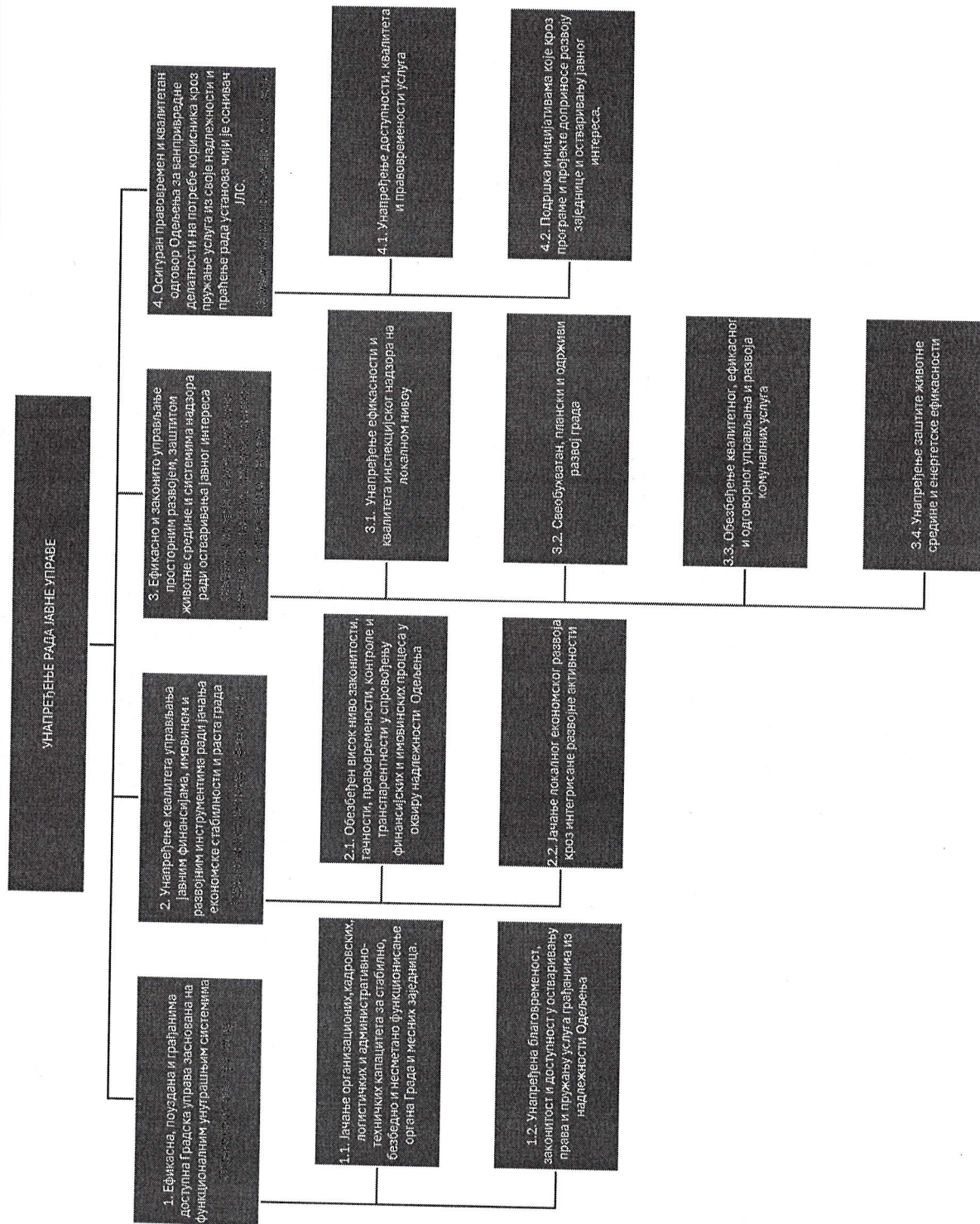
Издавање употребне дозволе	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења грађевинске инспекције	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења комуналне инспекције	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења за привремено заузеће јавне површине	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Решење о сечи стабала на територији града Пирота	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање одобрења за кретање теретних возила у улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање одобрења за улазак возила у пешачку зону/трг	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења о привременој измени режима / обустави саобраћаја	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Регистрација и овера реда вожње за градски и приградски превоз	Правна лица
Издавање решења о техничком регулисању саобраћаја	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање одобрења за обављање такси превоза на територији јединице локалне самоуправе	Правна лица, предузетници
Издавање такси дозволе за возача	Грађани, Правна лица, МСП и предузетници
Издавање сагласности на саобраћајни пројекат за спровођење утврђеног режима саобраћаја	Правна лица, предузетници
Издавање решења инспекције за заштиту животне средине	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења за процену утицаја на животну средину	Грађани, Правна лица, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање дозвола за управљањем отпадом	Правна лица и предузетници,
Издавање решења саобраћајне инспекције	Грађани, МСП и предузетници, регистрована пољопривредна газдинства и други
Издавање решења за регистрацију стамбених заједница	Грађани, Правна лица и предузетници

4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА УПРАВЕ

Графички приказ организационе структуре управе



5. ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ ГОДИШЊИХ ЦИЉЕВА УПРАВЕ



6. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Стратешки циљ управе:	УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ЈАВНЕ УПРАВЕ				Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење стратешког циља управе:	Унапређење рада јавне управе као стратешки циљ је дефинисан у Плану развоја 2021 -2028. година у циљу задовољења свих потреба грађана и привреде. Градска управа Града Пирота је кључни актер у реализацији како Плана развоја, тако и Средњорочног плана јер је: - извршилац дела наведених мера у планским документима, - координатор осталих актера у реализацији мера из планских докумената и - надзор над спровођењем мера других актера. Како би постигла наведени циљ Градска управа је спремна да у свом раду примењује сва начелна добре управе, да уведе концепт управљачке одговорности и да редовно мери задовољство грађана и привреде услугама управе, установа и јавних и јавно комуналних предузећа					
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	
Проценат примењених добрих пракси управљачке одговорности у ЈЛС (РЕЛОФ индекс - СТУБ 1)	57,13%	60%	2026	5%	РЕЛОФ3 извештај	

7. ГОДИШЊИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

7.1. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

	Општи циљ управе:	1. Ефикасна, поуздана и грађанима доступна Градска управа заснована на функционалним унутрашњим системима	Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење општег циља управе:	Општи циљ „Ефикасна, поуздана и грађанима доступна Градска управа заснована на функционалним унутрашњим системима“ представља директну оперативну разраду стратешког циља „Унапређење рада јавне управе“, јер унапређење рада управе подразумева јачање њене организационе, процесне и управљачке функционалности.			
	Ефикасност и поузданост управе остварују се кроз уређене унутрашње системе, јасно дефинисане надлежности, стандардизоване поступке и одговорно управљање ресурсима, док доступност грађанима подразумева транспарентност, правременост и квалитет у пружању услуга. Развијени и функционални унутрашњи механизми омогућавају стабилно и законито поступање, чиме се стварају предуслови за континуирано унапређење рада јавне управе у целини.			
На тај начин, општи циљ представља конкретизацију стратешког опредељења кроз јачање институционалних капацитета и система који омогућавају ефикасно и одговорно функционисање Градске управе.				
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања
	37%	40%	2026	5%
Извор провере				
Проценат примењених добрих пракси у унапређењу система управљања људским ресурсима (РЕЛОФ индекс – кључна област 1.6. УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА)	релоф извештај			

Проценат примењених добрих пракси у области одлучивања и делегирања (РЕЛОФ индекс– тема 1.2.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА)	52%	54%	2026	5%	репоф извештај
Проценат примењених добрих пракси у унапређењу транспарентности (РЕЛОФ индекс - област 1.8 ТРАНСПАРЕНТНОСТ.)	68%	70%	2026	5%	репоф извештај
Проценат проактивно спречених безбедносних инцидента - ИКТ	100%	100%	2026	5%	Извештај Одсека
Проценат поништених решења у другостепеном поступку у односу на укупан број решења на које су поднете жалбе	80%	100%	2026	5%	Извештај Жалбене комисије
Проценат донетих и/или ажурираних планских докумената у области безбедности локалне заједнице (планови одбране, ванредне ситуације, БЗР, против пожарне заштите и други сродни плански документи) у односу на укупан број докумената прописаних законом	80%	100%	2026	5%	Извештај

7.2. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Посебни циљ управе:	1.1. Јачање организационих, кадровских, логистичких и административно-техничких капацитета за стабилно, безбедно и несметано функционисање органа Града и месних заједница	Рок за остварење циља (година):	2028
---------------------	--	---------------------------------	------

Специфични циљ „Јачање организационих, кадровских, логистичких и административно-техничких капацитета за стабилно, безбедно и несметано функционисање органа Града и месних заједница“ директно доприноси остваривању општег циља „Ефикасна, поуздана и грађанима доступна Градска управа заснована на функционалним унутрашњим системима“, јер представља темељни систем подршке раду свих органа јединице локалне самоуправе. Обезбеђивање уређених кадровских евиденција, континуираног стручног усавршавања запослених, функционалних информационих система, поуздане логистичке и административно-техничке подршке, као и стабилних механизма безбедности и транспарентности, омогућава несметано и законито функционисање Скупштине, Градског већа, Градске управе и месних заједница. На тај начин, јачањем интерних капацитета и система подршке обезбеђује се институционална стабилност, поузданост у поступању и доступност управе грађанима, што представља суштину унапређења рада јавне управе.							
Образложење посебног циља управе:							
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља	
Проценат ажурираних персоналних досијеа у односу на укупан број персоналних досијеа	90%	95%	2026	2%	Персонални досије	Одељење за општу управу	
Проценат запослених у градској управи који су похађали програме стручног оспособљавања и усавршавања у 2026. години у односу на укупан број запослених	50%	60%	2026	5%	Извештај о обуци	Одељење за општу управу	
Број новоуведених или значајно функционално унапређених информационих система и електронских сервиса у току године.	1	1	2026	50%	Извештај	Одељење за општу управу	
Проценат седница Скупштине и Градског већа за које су сви елементи процедуре -позиви, припрема и дистрибуција материјала, израда и достављање записника-реализовани благовремено и без утврђених пропустиа, у односу на укупан број одржаних седница	100%	1000%	2026	5%	Службена документација записници са седница	Одељење за општу управу	

Проценат месних заједница за које је обезбеђена административно техничка подршка у односу на укупан број месних заједница.	85%	100%	2026	5%	Евиденција Службе	Одељење за општу управу
Проценат смањења приговора функционера и запослених у односу на претходну годину на спровеле активности у области обезбеђења, превоза, хигијене и других сличних послова	70%	80%	2026	10%	Анкета запослених	Одељење за општу управу
Проценат захтева за приступ информацијама од јавног значаја решених у законском року без утврђених неправилности	90%	100%	2026	10%	Е писарница	Одељење за општу управу
Проценат спроведених активности и мера у области безбедности локалне заједнице (планови одбране, ванредне ситуације, БЗР, против пожарне заштите и други сродни плански документи) у односу на укупан број планираних активности и мера	80%	85%	2026	5%	Извештај	Одељење за општу управу

Посебни циљ управе:	1.2. Унапређена благовременост, законитост и доступност у остваривању права и пружању услуга грађанима из надлежности Одељења	Рок за остварење циља (година):	2028
---------------------	---	---------------------------------	------

	Специфични циљ „ Унапређена благовременост, законитост и доступност у остваривању права и пружању услуга грађанима из надлежности Одељења“ непосредно доприноси остваривању општег циља „Ефикасна, поуздана и грађанима доступна Градска управа заснована на функционалним унутрашњим системима“ , јер се квалитет рада управе пре свега огледа у начину на који грађани остварују своја права и добијају услуге. Благовремено и законито поступање у управним и другим поступцима, смањење административних баријера, повећање транспарентности и унапређење приступачности услуга директно утичу на ефикасност и поузданост управе. Доступност услуга, било кроз унапређење процедуре, електронске сервисе или бољу организацију рада, обезбеђује да грађани и привредни субјекти своја права остварују једноставно, правовремено и без непотребних трошкова. На тај начин, унапређење квалитета услуга представља конкретну и мерљиву реализацију општег циља и кључни елемент унапређења рада јавне управе.					
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
Проценат издатих јавних исправа из матичних књига у односу на укупан број поднетих захтева	100%	100%	2026	2%	Евиденције	Одељење за општу управу
Проценат извршених уписа у матичним књигама у односу на број поднетих пријава за упис	100%	100%	2026	2%	Централни регистар матичних књига	Одељење за општу управу
Проценат исправно донетих решења у управном поступку (без укидања или поништавања од стране другостепеног органа) у односу на укупан број донетих решења у области личних стања грађана	100%	100%	2026	5%	Е писарница	Одељење за општу управу

Проценат запримљене поште и захтева достављене у рад надлежним организационим јединицама у року од једног дана од дана пријема	100%	100%	2026	5%	Е писарница	Одељење за општу управу
Проценат донетих решења за пружање бесплатне правне помоћи у односу на укупан број поднетих захтева	100%	100%	2026	5%	Е писарница	Одељење за општу управу

7. ГОДИШЊИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

7.1. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Општи циљ управе:	2. Унапређење квалитета управљања јавним финансијама, имовином и развојним инструментима ради јачања економске стабилности и раста града		Рок за остварење циља (година):	2028	
Образложење општег циља управе:	Општи циљ „Унапређење квалитета управљања јавним финансијама, имовином и развојним инструментима ради јачања економске стабилности и раста града“ представља важну компоненту остваривања стратешког циља „Унапређење рада јавне управе“, јер квалитет рада управе у великој мери зависи од начина на који управља финансијским средствима, јавном имовином и механизмима развојне подршке.				
	Одговорно, планско и транспарентно управљање буџетом, ефикасно коришћење и заштита јавне имовине, као и сврсисходна примена развојних инструмената (подстицаји, програми, пројекти) доприноси фискалној стабилности и стварају предуслове за одржив економски раст. Јачањем ових система повећава се поузданост, ефикасност и стратешка усмереност рада управе, што директно доприноси унапређењу њене укупне функционалности и резултатности.				
	На тај начин, унапређење управљања јавним ресурсима није само финансијско питање, већ суштински елемент модерне, одговорне и развојно оријентисане јавне управе.				
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере
Проценат прихода од наплате изворних прихода по свим основама у односу на укупне приходе	21%	23%	2026	5%	Извештај Одсека за трезор

Проценат успешно спроведених јавних набавки у односу на укупан број покренутих јавних набавки	93%	95%	2026	5%	Извештај Одсека за ЈН
Проценат прихода од јавне имовине (пролаја/закуп) у укупним приходима Града	0.20%	0.30%	2026	10%	Извештај Одсека за трезор
Проценат капиталних инвестиционих пројеката завршених у уговореним роковима и без примедби у поступку примопредаје	90%	100%	2026	10%	Извештај КЛЕР-а
Проценат реализације Средњорочног плана	60%	65%	2026	5%	Извештај КЛЕР-а

7.2. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Посебни циљ управе:	2.1. Обезбеђен висок ниво законитости, тачности, правовремености, контроле и транспарентности у спровођењу финансијских и имовинских процеса у оквиру надлежности Одељења	Рок за остварење циља (година):	2028
---------------------	---	---------------------------------	------

Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „Обезбеђен висок ниво законитости, тачности, правовремености, контроле и транспарентности у спровођењу финансијских и имовинских процеса у оквиру надлежности Одељења“ представља оперативну основу за остваривање општег циља „Унапређење квалитета управљања јавним финансијама, имовином и развојним инструментима ради јачања економске стабилности и раста града“. Правовремено објављивање финансијских докумената, повећање наплате изворних прихода и смањење процедуралних пропустиа у јавним набавкама доприносе јачању фискалне дисциплине и транспарентности рада. Унапређење надзора над установама, јавним предузећима и јавним комуналним предузећима, у складу са стандардима добре праксе (РЕЛОФ индекси), јача управљачку одговорност и контролу трошења јавних средстава. Ефикасно окончање имовинско-правних поступака и уређења евиденција јавне својине обезбеђују правну сигурност и рационално управљање имовином града. На тај начин, унапређењем законитости и контроле у финансијским и имовинским процесима директно се јача економска стабилност и стварају предуслови за одржив раст и развој.						
	Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
	Проценат објављених финансијских докумената у законском року на сајту града и на законом прописаним порталима	100%	100%	2026	5%	Извештај Одељења за привреду и финансије	Одељење за привреду и финансије
	Проценат наплаћених изворних прихода у односу на укупно утврђене обавезе у текућој години	99.61%	100%	2026	5%	Извештај ЈЛПА	Одељење за привреду и финансије
	Проценат примењених добрих пракси у унапређењу надзора над установама (РЕЛОФ индекс - тема 1.5.2.)	68.13%	70%	2026	5%	Релоф индекс	Одељење за привреду и финансије
	Проценат промене добрих пракси у унапређењу надзора над радом ЈП и ЈКП (РЕЛОФ индекс – тема 1.5.1.)	72.88%	75%	2026	5%	Релоф индекс	Одељење за привреду и финансије

Проценат поништених набавки због процедуралних недостака у односу на укупан број расписаних јавних набавки	0	1%	2026	5%	Извештај Одсека за ЈН	Одељење за привреду и финансије
Проценат окончаних имовинско-правних поступака (експропријација, располагање имовином, упис и евиденција јавне својине) у односу на укупан број покренутих поступака.	93,3%	98%	2026	10%	Извештај Одсека за привреду и имовинско правне послове	Одељење за привреду и финансије

Посебни циљ управе:	2.2. Јачање локалног економског развоја кроз интегрисане развојне активности				Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „Јачање локалног економског развоја кроз интегрисане развојне активности“ представља развојну димензију општег циља „Унапређење квалитета управљања јавним финансијама, имовином и развојним инструментима ради јачања економске стабилности и раста града“. Док се општи циљ односи на квалитет управљања ресурсима, специфични циљ 2.2. обезбеђује да се ти ресурси користе сврсисходно и стратешки, кроз подршку привредним субјектима, реализацију програма у области пољопривреде, привлачење додатних финансијских средстава из других извора и спровођење инвестиционих пројеката. Повећање обухвата привредника мерама подршке, висока реализација Годишњег програма заштите и коришћења пољопривредног земљишта и већи удео средстава обезбеђених из спољних извора доприносе јачању економске базе града. Истовремено, квалитетна припрема техничке документације, реализација инвестиционих пројеката у уговореним роковима и без примедби, као и одсуство пропуста у надлежности Одељења који би утицали на рок или вредност уговора, обезбеђују рационално и ефикасно коришћење јавних средстава. На тај начин, интегрисане развојне активности представљају практичну примену система управљања јавним финансијама и имовином у функцији економског раста и дугорочне стабилности града.					

Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
Проценат привредних субјеката (привредника и предузетника) који су остварили подршку ЈЛС у односу на укупан број поднетих пријава.	55%	60%	2026	5%	Извештај КЛЕР-а	Одељење за привреду и финансије
Проценат административно прихваћених пројеката у односу на укупан број поднетих пројектних пријава	90%	95%	2026	5%	Извештај КЛЕР-а	Одељење за привреду и финансије
Проценат инвестиционих пројеката за које је обезбеђена потпуна, законита и квалитетна припремна документација, тако да су пројекти спремни за покретање поступака јавних набавки и/или реализацију у односу на план	75%	78%	2026	10%	Извештај КЛЕР-а	Одељење за привреду и финансије
Проценат закључених уговора реализованих у складу са иницијалном пројектно техничком документацијом у укупном броју закључених уговора	100%	100%	2026	5%	Извештај КЛЕР-а	Одељење за привреду и финансије

7. ГОДИШЊИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

7.1. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Општи циљ управе:	3. Ефикасно и законито управљање просторним развојем, заштитом животне средине и системима надзора ради остваривања јавног интереса	Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење општег циља управе:	Општи циљ „Ефикасно и законито управљање просторним развојем, заштитом животне средине и системима надзора ради остваривања јавног интереса“ представља регулаторну и контролну димензију стратешког циља „Унапређење рада јавне управе“. Унапређење рада управе огледа се не само у интерној ефикасности, већ и у доследном и законитом спровођењу урбанистичких, еколошких и инспекцијских надлежности. Кроз правомерно решавање предмета, ефикасан надзор и спровођење мера заштите јавног интереса, обезбеђује се правна сигурност, уређен просторни развој и одговорно управљање животном средином. На тај начин, овај општи циљ доприноси јачању функционалности, поузданости и кредибилитета јавне управе у целини.		
	Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026
	Проценат територије града покривен важећом урбанистичком и просторно планском документацијом са детаљним нивоом разраде (директно спровођење)	100%	100%
	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере
	2026	10%	Извештај о раду Одељења

Проценат реализације активности из Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града	100%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења
Проценат реализованих мера и пројеката енергетске ефикасности у односу на планиране мере и пројекте утврђене енергетским планом и програмом Града.	50%	100%	2026	20%	Извештај о раду Одељења
Просек процената реализованих планова инспекцијског надзора	100%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења

7.2. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Посебни циљ управе:	3.1. Унапређење ефикасности и квалитета инспекцијског надзора на локалном нивоу		Рок за остварење циља (година):		2028
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „ Унапређење ефикасности и квалитета инспекцијског надзора на локалном нивоу“ представља кључни механизам за остваривање општег циља „ Ефикасно и законито управљање просторним развојем, заштитом животне средине и системима надзора ради остваривања јавног интереса“.				
	Инспекцијски надзор је инструмент кроз који се обезбеђује примена прописа, спречавају неправилности и штити јавни интерес у области просторног уређења, комуналног система и заштите животне средине. Повећањем ефикасности, доследности и квалитета поступања инспекције јача се законитост, правна сигурност и дисциплина у спровођењу локалних политика.				
Показатељи остварења циља	На тај начин, специфични циљ 3.1. директно доприноси остваривању општег циља кроз делотворну контролу и спровођење прописа на територији града.				
	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере

Проценат спроведених надзора по наложеним мерама који нису довели до оправданих жалби нити потребе за накнадним надзором, у односу на укупан број спроведених надзора	100%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
---	------	------	------	-----	-------------------------	---

Посебни циљ управе:	3.2. Свеобухватан, плански и одрживи развој града		Рок за остварење циља (година):		2028	
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „Свеобухватан, плански и одрживи развој града“ представља планску и управљачку компоненту општег циља „Ефикасно и законито управљање просторним развојем, заштитом животне средине и системима надзора ради остваривања јавног интереса“.					
	Ефикасно управљање просторним развојем остварује се кроз квалитетну припрему и доношење планских докумената без поништавања и враћања на дораду, што указује на стручност и законитост поступка. Правовремено издавање решења у обједињеној процедури доприноси правној сигурности и предвидивости за грађане и инвеститоре, док континуиран у решавању имовинско-правних питања обезбеђује стабилност правног промета непокретности.					
На тај начин, планско и одговорно управљање просторним развојем представља основу за одржив раст, заштиту јавног интереса и унапређење укупне функционалности јавне управе.						
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
	100%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове

Проценат издатих решења обједињене процедуре у законском року у односу на укупан број издатих решења	100%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
--	------	------	------	-----	-------------------------	---

Посебни циљ управе:	3.3. Обезбеђење квалитетног, ефикасног и одговорног управљања и развоја комуналних услуга				Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „ Обезбеђење квалитетног, ефикасног и одговорног управљања и развоја комуналних услуга“ непосредно доприноси остваривању општег циља „Ефикасно и законито управљање просторним развојем, заштитом животне средине и системима надзора ради остваривања јавног интереса“, јер комуналне услуге представљају једну од кључних области остваривања јавног интереса на локалном нивоу. Кроз унапређење квалитета пружања услуга, јачање контроле над обављањем комуналних делатности и одговорно управљање пројектима и ресурсима, обезбеђује се стабилност система, поштовање прописа и заштите интереса грађана. На тај начин, унапређено управљање комуналним услугама представља практичну примену принципа законитости, ефикасности и одговорности утврђених општим циљем.					
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
Проценат утврђених неправилности у вршењу комуналних делатности откловених у наложеном року	0%	0%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове

Проценат домаћинства обухваћених организованим комуналним услугама.	90%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
Посебни циљ управе:	3.4. Унапређење заштите животне средине и енергетске ефикасности				Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „Унапређење заштите животне средине и енергетске ефикасности“ представља еколошку и одрживу компоненту општег циља „Ефикасно и законито управљање просторним развојем, заштитом животне средине и системима надзора ради остваривања јавног интереса“.					
	Кроз системско спровођење мера заштите животне средине, контролу поштовања еколошких стандарда и подстицање енергетске ефикасности, обезбеђује се одговорно управљање ресурсима и дугорочна одрживост развоја града.					
	На тај начин, унапређење еколошких политика и мера енергетске ефикасности директно доприноси заштити јавног интереса, квалитету живота грађана и укупној функционалности и одговорности јавне управе.					
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
Проценат достављених кварталних извештаја Агенцији за заштиту животне средине у законом предвиђеном року	100%	100%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
Проценат исправно донетих решења у управном поступку (без укидања или поништавања од стране другостепеног органа) у односу на укупан број донетих решења	100%	100%	2026	100%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове

Проценат смањења укупне финалне потрошње енергије у јавним зградама, јавном осветљењу и јавним комуналним предузећима у односу на претходну годину.	1%	1%	2026	20%	ИСЕМ база	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
Проценат буџетских расхода за субвенције везане за унапређење енергетске ефикасности у односу на укупне расходе намењене инвестиционим и развојним програмима	7%	1%	2026	10%	Извештај о раду Одељења	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове

7. ГОДИШЊИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

7.1. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Општи циљ управе:	4. Осигуран правовремен и квалитетан одговор Одељења за ванпривредне делатности на потребе корисника кроз пружање услуга из своје надлежности и праћење рада установа чији је оснивач ЈЛС.					Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење општег циља управе:	Општи циљ „Осигуран правовремен и квалитетан одговор Одељења за ванпривредне делатности на потребе корисника кроз пружање услуга из своје надлежности и праћење рада установа чији је оснивач ЈЛС“ представља социјалну и услужну димензију стратешког циља „Унапређење рада јавне управе“, јер се квалитет рада управе непосредно огледа у доступности и квалитету услуга од јавног интереса. Ефикасно и законито поступање у областима образовања, културе, спорта, социјалне и деције заштите, као и системско праћење рада установа чији је оснивач ЈЛС, обезбеђују стабилност, доступност и континуитет услуга грађанима. На тај начин, унапређењем управљања и надзора у ванпривредним делатностима јача се функционалност, одговорност и поузданост јавне управе, што директно доприноси остваривању стратешког циља.						
Показатељи остварења циља	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере		
Проценат поништених решења у другостепеном поступку у односу на укупан број решења на које су поднете жалбе	0	1%	2026	2%	Извештај о раду Одељења за ванпривредне делатности		

Проценат повраћаја ненаменски утрошених или неутрошених средстава у буџет одобрених по конкурсима за суфинансирање програма и пројеката у областима јавног информисања, културе, спорта, омладинске политике и рада организација цивилног друштва	1%	1%	2026	1%	Извештај о реализованој финансијској подршци програмима и пројектима о јавни интереса
---	----	----	------	----	---

7.2. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ УПРАВЕ

Посебни циљ управе:	4.1. Унапређење доступности, квалитета и правовремености услуга				Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „Унапређење доступности, квалитета и правовремености услуга“ представља оперативну разраду општег циља „Осигуран правовремен и квалитетан одговор Одељења за ванпривредне делатности на потребе корисника кроз пружање услуга из своје надлежности и праћење рада установа чији је оснивач ЈЛС“. Кроз унапређење процедура, скраћивање рокова поступања, повећање обухвата корисника и праћење стандарда квалитета у областима образовања, културе, спорта, социјалне и деčије заштите, обезбеђује се ефикасности и поузданости одговор на потребе грађана. На тај начин, конкретно побољшање доступности и квалитета услуга представља директну и мерљиву реализацију општег циља и јача поверење грађана у рад јавне управе.					
	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
	90%	90%	2026	5%	Извештај о раду установа	Одељење за ванпривредне делатности

Просечан проценат реализације планираних програмских активности установа чији је оснивач Град, у односу на њихове годишње програме рада.

Проценат управних и других поступака окончаних у законском року.	100	100	2026	5%	Извештај о раду Одељења за ванпривредне делатности	Одељење за ванпривредне делатности
Проценат исправно донетих решења у управном поступку (без укидања или поништавања од стране другостепеног органа) у односу на укупан број донетих решења	100%	100%	2026	5%	Извештај о раду Одељења за ванпривредне делатности	Одељење за ванпривредне делатности

Посебни циљ управе:	4.2. Поддршка иницијативама које кроз програме и пројекте доприносе развоју заједнице и остваривању јавног интереса.				Рок за остварење циља (година):	2028
Образложење посебног циља управе:	Специфични циљ „Поддршка иницијативама које кроз програме и пројекте доприносе развоју заједнице и остваривању јавног интереса“ представља развојну компоненту општег циља „Осигуран правремен и квалитетан одговор Одељења за ванпривредне делатности на потребе корисника кроз пружање услуга из своје надлежности и праћење рада установа чији је оснивач ЈЛС“. Кроз поддршку програмима и пројектима у областима образовања, културе, спорта, социјалне и деције заштите, јача се друштвена кохезија, подстиче активизам и унапређује квалитет живота грађана. Овакве иницијативе допуњују институционалне услуге и омогућавају флексибилан и иновативан одговор на потребе локалне заједнице. На тај начин, специфични циљ 4.2. проширује домет деловања Одељења са оперативног пружања услуга на подстицање развоја заједнице, чиме се додатно оснажује остваривање јавног интереса и унапређује укупна функционалност јавне управе					
	Почетна вредност 2025	Циљана вредност 2026	Период праћења	Опсег дозвољеног одступања	Извор провере	Организациона јединица одговорна за остварење показатеља
Показатељи остварења циља						

Проценат подржаних програма и пројеката у односу на укупан број поднетих пријава по јавним позивима/конкурсима у областима јавног информисања, културе, спорта, омладинске политике и рада организација цивилног друштва.	70%	70%	2026	10%	Извештај о раду Одељења за ванпривредне делатности	Одељење за ванпривредне делатности
---	-----	-----	------	-----	--	------------------------------------

8. ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА НА НИВОУ УПРАВЕ

Циљ	Ризик	Утицај	Вероватноћа	Укупна оцена ризика	Одговор на ризик
Континуирана примена принципа добре управе у систему ЈЛС	Непотпуна посвећеност остварењу постављених циљева	3	2	6	Развити механизме помоћу којих ће свака организациона јединица поред организационих задатака знати у сваком тренутку са колико средстава располаже за имплементацију истих.
	Неусклађеност и недоследност у спровођењу планских докумената	2	3	6	Успоставити механизам координације између различитих нивоа власти у реализацији усвојених планских докумената и ускладити планирање буџета са Средњорочним планом
	Непрепознавање кључних области за унапређење	2	2	4	Развити механизме за праћење квалитета јавних услуга и мерење задовољства корисника пруженим услугама, како би се имао бољи увид у ефикасност услуга и задовољство грађана
Унапређење ефикасности јавне управе као сервиса грађана и привред	Одлив кадрова	3	2	6	Развити Стратегију управљања људским ресурсима која би предвидела унапређење маркетиншког приступа у привлачењу новозапослених и обезбедити перманентну обуку постојећих запослених

Развој инфраструктуре и заштита животне средине	Изостанак адекватног надзора	2	2	4	Кроз обуке стално јачати капацитете релевантних надзорних органа, успоставити ефикасан систем за извештавање, унапредити сарадњу са другим институцијама и редовно спроводити евалуацију ради процеса надзора
	Недостатак координације између различитих нивоа власти	3	2	6	Успоставити јасне одговорности и надлежности за све актере укључене у процес доношења одлука о инвестицијама
	Незаинтересованост заједнице	2	2	4	Спроводити редовне кампање едукације и подизања свести о важности еколошких и енергетских иницијатива, њиховим дугорочним користима и позитивним ефектима на квалитет живота
	Отежано спровођење прописа	3	3	9	Формирати одељење комуналне милиције
	Преоптерећеност и ограничења у ресурсима	3	3	9	Организовати обуке и програме професионалног развоја за постојеће особље како би се повећала њихова ефикасност и продуктивност. Успоставити јасне процедуре за надзор како би се осигурало оптимално

Унапређење друштвених делатности и друштвеног развоја	Неструктурирана подршка	2	2	4	Изградити свеобухватни план подршке са јасно дефинисаним дугорочним циљевима, како би се извршила приоритизација пројеката подршке према њиховој потреби и утицају на заједницу.
	Лоша координација између институција	2	2	4	Донети јасну Стратегију деловања у ванредним ситуацијама са планом координације и комуникације у ванредним ситуацијама
	Ресурсна ограничења	2	2	4	Извршити правилну диверзификацију улагања у складу са стратешким циљевима и повећати ефикасност коришћења средстава
Унапређење економског развоја					

9. НАРАТИВНИ ПРИКАЗ ПЛАНА

Правни основ за доношење годишњег Плана рада управе садржан је у члану 57. Закона о локалној самоуправи којим је регулисано да Начелник за свој рад и рад управе одговара Градском већу у складу са Статутом града и актом о организацији Градске управе. Оперативно годишње планирање је процес операционализације дугорочних и средњорочних стратешких планова у детаљну мапу годишњих активности, ресурса и одговорности. Оперативни годишњи план је преглед свих конкретних институционалних циљева (стратешких и оперативних) на који де се градска управа фокусирати у наредној години. План рада управе израђен је на основу Плана развоја града Пирота 2021-2028, на основу Средњерочног плана развоја града Пирота 2022-2024 као и Одлуке о буџету града Пирота за 2025. годину. План рада обухвата надлежности управе, најважније законе које примњује у свом раду као и најважнија документа јавне политике. Кроз План рада управе дата је и организациона структура управе као и главне услуге управе и корисници тих услуга. Даље, План обухвата стратешки циљ ЈЛС, као и 4 годишња општа циља управе конкретизована кроз посебне циљеве управе. Конкретизација активности разрађена је у виду табела које приказују све циљеве, образложења циљева, показатеље реализације циљева, почетнециљеве за 2025. годину и циљане вредности за 2026. годину, изворе провера, % дозвољеног одступања циљева, динамику извештавања као и организационе јединице одговорне за остварење показатеља. Кроз План су дефинисани и ризици као и одговори на ризике разрађени кроз План управљања ризицима за постизање циљева управе. Доношењем Плана рада управе ствара се основ за доношење Плана учинка и Извештаја о учинку. План учинка утврђује како ће поједине организационе јединице унутар управе допринети постизању планираних институционалних циљева. План учинка треба да да одговор на питања везана за организационо распоређивање очекивања и ресурса. Извештај о учинку је кључни документ праћења квалитета рада градске управе. Извештај о учинку помаже да се осигура да се јавни ресурси користе ефективно и ефикасно и омогућава грађанима, заинтересованим странама и надзорним телима да процене да ли градска управа испуњава своје циљеве и обавезе.

	Име и презиме	Потпис	Датум
Начелник/ца управе	Саша Јовановић		10.03.2026.
Заменик/ца начелника управе	Небојша Ристић		10.03.2026.